

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ**

СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ

Сертифікована на відповідність ДСТУ ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015, IDT)

Кафедра обліку та оподаткування

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення вченої ради
23.06.2025
протокол № 09, п. 11

ВВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ від 23.06.2025 № 120

**ОРГАНІЗАЦІЯ ОБЛІКОВО-АНАЛІТИЧНОГО ПРОЦЕСУ /
MANAGEMENT OF THE ACCOUNTING AND ANALYTICAL PROCESS**

РОБОЧА ПРОГРАМА

Ступінь вищої освіти	«магістр»	/ master
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право	/ Management of the Accounting and Analytical Process
Спеціальність	D1 Облік і оподаткування	/ Accounting and taxation
Спеціальність / Освітня програма	Облік і оподаткування	/ Accounting and taxation

Розробник: Откаленко Олена, кандидат економічних наук, доцент

Гарант освітньої програми «Організація обліково-аналітичного процесу» - Китайчук Тетяна, кандидат економічних наук, доцент

Обговорено та схвалено на засіданні кафедри обліку та оподаткування від 03 червня 2025 р. протокол № 06; на засіданні вченої ради обліково-фінансового факультету від 12 червня 2025 р., протокол № 06.

Рецензенти: Китайчук Тетяна, кандидат економічних наук, доцент

Данильченко Михайло, директор ТОВ
«Мурованокуриловецький завод мінеральної води «Регіна»

Редактор: Фатєєва Т.
Комп'ютерна верстка: Шуляк Н.

Підп. до друку 11.07.2025 р. Формат 60х84/16. Папір офсетний
Друк ксероксний. Ум. друк. арк. 1,16.
Обл.-вид. арк. 0,86. Тираж 2. Зам. № 429.

Редакційно-видавничий відділ ВТЕІ ДТЕУ
21000, м. Вінниця, вул. Хмельницьке шосе, 25

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ:

Мета вивчення освітнього компонента. Освітній компонент «Організація обліково-аналітичного процесу» розкриває сутність, значення обліково-аналітичного процесу та облікової політики підприємства, основні її складові формування та документальне оформлення на підприємстві. Метою освітнього компонента «Організація обліково-аналітичного процесу» є формування у здобувачів вищої освіти сучасної системи знань про бухгалтерський облік, нормативно-правове його регулювання, напрямки та шляхи його розвитку і вдосконалення, умови ефективного використання облікової інформації в здійсненні контролю, аналізу та управління підприємством. Визначена мета обумовлює основне завдання освітнього компонента, яке полягає у засвоєнні студентами методики обґрунтованого вибору облікової політики – конкретних принципів, основ оцінювання та практики для складання й подання фінансової звітності підприємства.

Результати вивчення освітнього компонента та його місце в освітньому процесі. В результаті вивчення освітнього компонента здобувач вищої освіти ОС «магістр» повинен оволодіти такими навичками: розуміти нормативно-правове забезпечення та рівні регулювання облікової політики; знати порядок формування облікової політики та її документальне оформлення; здійснювати організаційно-технічні аспекти формування облікової політики; застосовувати на практиці елементи облікової політики щодо необоротних та оборотних активів підприємства, капіталу, зобов'язань, забезпечень та резервів підприємства, доходів, витрат і фінансових результатів; вміти складати та критично оцінювати зміст Наказу про облікову політику; розуміти взаємозв'язок облікової політики та фінансової звітності підприємства; оцінювати вплив облікової політики на фінансовий стан підприємства та його ділову активність.

Результатом вивчення освітнього компонента «Організація обліково-аналітичного процесу» для освітньої програми «Облік і оподаткування» є формування комплексу компетентностей:

інтегральна компетентність:

здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог

загальні компетентності:

ЗК 01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК 03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК 06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

спеціальні (фахові) компетентності:

СК 01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.

СК 02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.

СК 05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричної інформації.

СК 06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.

СК 07. Здатність формувати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.

СК 09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

Програмні результати навчання здобувачів з освітнього компонента «Організація обліково-аналітичного процесу» полягають у:

ПР 02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.

ПР 04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.

ПР 06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.

ПР 10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

ПР 14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

ПР 18. Дотримання норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.

ПР 19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.

Міждисциплінарні зв'язки: програма упорядкована відповідно до анотації освітньо-професійної програми підготовки магістрів, базується на базових знаннях ОС «бакалавр».

Критерії оцінювання результатів навчання

Критерієм успішного проходження здобувачем вищої освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання освітнього компоненту. Мінімальний пороговий рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати його в мінімальну позитивну оцінку використовуваної числової (рейтингової) шкали (табл. 1.1).

Таблиця 1.1 – Критерії оцінювання результатів навчання

Рівні компетентності	За шкалою ДТЕУ	Критерії оцінювання
1	2	3
Високий (дослідницький)	90-100	Має обґрунтовані та всебічні знання з освітнього компоненту, вміє узагальнювати та систематизувати набуті знання; самостійно знаходить джерела інформації та працює з ними; проводить власні дослідження, може використовувати набуті знання та вміння при розв'язанні задач.
Достатній (частково-пошуковий)	82-89	Володіє навчальним матеріалом, вміє зіставляти та узагальнювати, виявляє творчий інтерес до предмету, виконує завдання з повним поясненням та обґрунтуванням, але допускає незначні помилки; може усвідомити нові для нього факти, ідеї.
	75-81	Володіє визначеним програмою навчальним матеріалом; розв'язує завдання, передбачені програмою, з частковим поясненням.
Елементарний (репродуктивний)	69-74	Володіє навчальним матеріалом на репродуктивному рівні; може самостійно розв'язати та пояснити розв'язання завдання.
	60-68	Ознайомлений з навчальним матеріалом, відтворює його на репродуктивному рівні; виконує елементарні завдання за зразком або відомим алгоритмом.
Низький (фрагментарний)	35-59	Ознайомлений та відтворює навчальний матеріал на рівні окремих фактів та фрагментів матеріалу; під керівництвом НПП виконує елементарні завдання.
	1-34	Ознайомлений з навчальним матеріалом на рівні розпізнавання та відтворення окремих фактів.

Для очної форми навчання поточна робота оцінюється в 100 балів, підсумковий контроль (екзамен) оцінюється в 100 балів.

До екзамену допускаються всі здобувачі вищої освіти, які набрали за результатами поточної роботи протягом семестру 60 балів.

Результат підсумкового контролю (екзамен) з освітнього компоненту для здобувачів очної форми навчання визначається як середньоарифметична сума балів поточної роботи та екзамену.

Кращим здобувачам, які повністю виконали програму з освітнього компоненту, виявили активність в науково-дослідній роботі за відповідною тематикою, стали призерами студентських олімпіад, виступали на

конференціях та за результатами поточної роботи набрали 90 і більше балів, науково-педагогічний працівник має право виставити результат екзамену без опитування (при усному екзамені) чи виконання екзаменаційного завдання (при письмовому екзамені).

Результат підсумкового контролю (екзамен) з освітнього компоненту для здобувачів заочної форми навчання оцінюється в 100 балів, відповідно до Положення про організацію освітнього процесу від 17.06.2024 № 08 (зі змінами від 25.11.2024, протокол № 12).

Згідно з цим же Положенням здобувач вищої освіти, який не погоджується з оцінкою, отриманою під час підсумкового контролю, має право в день оголошення результатів звернутися із заявою на ім'я директора з проханням апеляційного перегляду оцінки.

**Обсяг освітнього компонента в кредитах та його розподіл
(тематичний план)**

Назва теми	Кількість годин				Форми контролю	Бальна оцінка
	Усього годин / кредитів	з них				
		лекції	практичні заняття	самостійна робота студентів		
Тема 1. Теоретичні аспекти організації обліково-аналітичного процесу	11	2	2	7	ВПЗ, УД, П, Т	5
Тема 2. Організаційні аспекти формування облікової політики	9	-	2	7	В, РМГ, П, ВПЗ	5
Тема 3. Організація обліково-аналітичного процесу в частині необоротних активів підприємства	20	2	4	14	ВПЗ, УД, В, П	10
Тема 4. Організація обліково-аналітичного процесу в частині оборотних активів підприємства	9	-	2	7	РМГ, П, УД, ВПЗ	5
Тема 5. Організація обліково-аналітичного процесу капіталу, зобов'язань, забезпечень та резервів підприємства	11	2	2	7	ВПЗ, УД, В, Т	5
Тема 6. Організація обліково-аналітичного процесу в частині доходів	11	2	2	7	ВПЗ, РМГ, П, УД	5
Тема 7. Організація обліково-аналітичного процесу в частині витрат	11	2	2	7	РМГ, П, Т, ВПЗ	5
Тема 8. Організація обліково-аналітичного процесу в частині формування фінансових результатів діяльності підприємства	20	2	4	14	ВПЗ, УД, В, РМГ	10
Тема 9. Взаємозв'язок облікової політики та фінансової звітності підприємства	9	-	2	7	ВПЗ, В, УД, Т	5

Тема 10. Зміст, структура і порядок формування Наказу про облікову політику підприємства	29	2	6	21	РМГ, П, ВПЗ, В	15
Тема 11. Вплив обліково-аналітичного процесу на показники фінансової звітності та оцінку фінансового стану підприємства	20	2	4	14	УД, Т, РМГ, ВПЗ	10
Індивідуальне завдання	20			20		20
Разом	180/6	16	32	132		
Підсумковий контроль - екзамен						

Перелік умовних позначень форм контролю та оцінка їх у балах:

ВПЗ – виконання практичних завдань – 2 бали;

В – відповідь на практичних заняттях – 1 бал;

УД – участь у дискусії – 1 бал;

Т – тестування – 1 бал;

РМГ – робота в малих групах – 1 бал;

П – презентація – 1 бал;

ІЗ – індивідуальне завдання – 20 балів (творчий проєкт / участь у наукових заходах)

II. ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Зміст освітнього компонента (теми програми)

Тема 1. Теоретичні аспекти організації обліково-аналітичного процесу
Виникнення та історія розвитку облікової політики як економічної категорії. Сутність та значення облікової політики. Нормативно-правове регулювання облікової політики. Принципи формування облікової політики. Фактори, що впливають на формування облікової політики підприємства. Основні елементи облікової політики, їх нормативно-правове забезпечення. Порядок зміни облікової політики. Класифікація облікової політики. Способи внесення змін до облікової політики. Значення облікової політики.

Тема 2. Організаційні аспекти формування облікової політики

Критерії звітності, достовірність звітної інформації, якісні характеристики фінансової звітності на основі Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні». Організаційне забезпечення ведення обліку на підприємстві. Суттєвість та тривалість операційного циклу в обліковій політиці. Технологія обліку в обліковій політиці.

Тема 3. Організація обліково-аналітичного процесу в частині необоротних активів підприємства

Визначення вартісної межі між основними засобами та малоцінними необоротними матеріальними активами. Порядок визначення порогу суттєвості для проведення переоцінки основних засобів та періодичність зарахування дооцінки необоротних активів до нерозподіленого прибутку. Порядок списання витрат, пов'язаних з поліпшенням основних засобів. Методика нарахування амортизації необоротних активів. Критерії розмежування операційної та інвестиційної нерухомості. Періодичність відображення відстрочених податкових активів і відстрочених податкових зобов'язань.

Облікова політика щодо земельних ділянок та нерухомості. Облікова політика щодо основних засобів та інших необоротних матеріальних активів. Облікова політика щодо нематеріальних та біологічних активів. Облікова політика щодо інвестицій.

Тема 4. Організація обліково-аналітичного процесу в частині оборотних активів підприємства

Одиниця обліку запасів. Облікова політика щодо запасів. Способи обліку транспортно-заготівельних витрат. Методи оцінки вибуття запасів. Способи обліку товарів. Способи обліку готової продукції. Способи оцінки незавершеного виробництва. Первісне визнання необоротних активів та групи вибуття, утримуваних для продажу.

Облікова політика щодо дебіторської заборгованості. Методи нарахування резерву сумнівних боргів та спосіб визначення коефіцієнта сумнівності. Дата визнання придбаних в результаті систематичних операцій фінансових активів. Облікова політика в частині витрат майбутніх періодів.

Тема 5. Організація обліково-аналітичного процесу капіталу, зобов'язань, забезпечень та резервів підприємства

Облікова політика щодо капіталу підприємства та розрахунків з учасниками. Елементи облікової політики щодо власного капіталу. Класифікація зобов'язань підприємства для власного аналітичного обліку. Облікова політика щодо зобов'язань підприємства. Порядок відображення відстрочених податкових активів та відстрочених податкових зобов'язань. Облікова політика в частині забезпечень та резервів. Методи визначення резерву відпусток.

Тема 6. Організація обліково-аналітичного процесу в частині доходів

Облікова політика щодо визнання доходу, включаючи спосіб визначення ступеня завершеності робіт, послуг, дохід від яких визначається за ступенем завершеності. Розмежування елементів облікової політики, що регулюють облікове відображення доходів. Порядок узагальнення інформації про доходи у регістрах обліку та управлінській звітності. Склад доходів підприємства. Фінансовий, управлінський та податковий облік доходів підприємства. Формування робочого плану рахунків в частині доходів підприємства.

Тема 7. Організація обліково-аналітичного процесу в частині витрат

Способи обліку витрат у системі рахунків бухгалтерського обліку та періодичність закриття транзитних рахунків. Перелік і склад статей калькуляції виробничої собівартості продукції (робіт, послуг). Способи розподілу загальновиробничих витрат на змінні та постійні. Перелік і склад змінних і постійних загальновиробничих витрат. Порядок розподілу загальновиробничих витрат між видами продукції. Методи обліку витрат і калькулювання собівартості продукції (робіт, послуг). Визначення класу рахунків для обліку витрат. Основні принципи формування робочого плану рахунків у частині витрат.

Тема 8. Організація обліково-аналітичного процесу в частині формування фінансових результатів діяльності підприємства

Вплив елементів облікової політики на фінансові результати діяльності підприємства. Оптимальний вибір методу оцінки активів, зобов'язань, доходів чи витрат з метою визначення фінансового результату. Фактори, які впливають на формування облікової політики фінансових результатів.

Тема 9. Взаємозв'язок облікової політики та фінансової звітності підприємства

Фінансова та облікова звітність підприємства, визначення конкретних умов й складання й подання звітності відповідно до вимог Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні». Звітність статистична, податкова та відрахування на соціальні заходи. Внутрішня звітність підприємства. Встановлення термінів подання фінансової звітності. Визначення порогу суттєвості статей фінансової звітності. Елементи методу бухгалтерського обліку, виявлення помилок.

Вплив облікової політики на фінансову звітність підприємства. Зміна облікової політики та облікові оцінки. Відповідальність за порушення положень щодо облікової політики підприємства.

Тема 10. Зміст, структура і порядок формування Наказу про облікову політику підприємства

Зміст і порядок складання Наказу про облікову політику підприємства. Структура Наказу про облікову політику. Єдність облікової політики на підприємстві. Зміст і порядок складання додатків до Наказу про облікову політику. Критична оцінка Наказу про облікову політику.

Тема 11. Вплив обліково-аналітичного процесу на показники фінансової звітності та оцінку фінансового стану підприємства

Взаємозв'язок облікової політики та фінансової звітності. Класифікація елементів облікової політики за ступенем впливу на фінансові результати і аналітичні показники фінансової звітності. Вплив облікової політики на оцінку фінансового стану підприємства. Вибір облікової політики на оцінку ділової активності суб'єкта господарювання. Вплив облікової політики на показники форм фінансової звітності.

Структура освітнього компонента

Результати навчання	Навчальна діяльність	Робочий час студента, год.
1	2	3
Розуміти теоретичні основи та методичні аспекти облікової політики підприємства. Вміти застосовувати нормативні документи, якими регламентуються питання забезпечення облікової політики підприємства; розрізняти складові, об'єкти та елементи обліково-аналітичного процесу	Тема 1. Теоретичні аспекти організації обліково-аналітичного процесу Лекція 1 План лекції 1. Особливості обліково-аналітичного процесу 2. Сутність та значення облікової політики, її нормативно-правове регулювання 3. Складові, об'єкти та елементи обліково-аналітичного процесу <i>Рекомендовані джерела:</i> Основні: 1, 5 Додаткові: 2, 3 Інтернет-ресурси: 2, 3, 5	2
	Самостійна робота здобувачів. Самостійне опрацювання лекційного матеріалу та поглиблене вивчення окремих питань з використанням законодавчої бази, нормативних актів та спеціальної літератури. Самостійне розв'язування задач прикладного характеру.	7
	Практичне заняття 1. 1. Елементи облікової політики 2. Формування облікової політики підприємства 3. Складові графіку документообігу	2

Аналізувати функції управління та їх інформаційне забезпечення системою обліку; обґрунтовувати відмінності між поняттям «організація» і «ведення» бухгалтерського обліку; визначати зміст суттєвості та тривалості операційного циклу у відповідності до нормативно-правових джерел; відображати технології обробки обліково-аналітичної інформації в обліковій політиці підприємства	Тема 2. Організаційні аспекти формування облікової політики <i>Рекомендовані джерела:</i> Основні: 2, 3, 5 Додаткові: 2, 8 Інтернет-ресурси: 1, 4, 6	
	Самостійна робота здобувачів Самостійне опрацювання матеріалу та поглиблене вивчення окремих питань з використанням законодавчої бази, нормативних актів та спеціальної літератури. Самостійне розв'язування задач прикладного характеру. 1. Організаційне забезпечення ведення обліку на підприємстві 2. Сутність та тривалість операційного циклу в обліковій політиці 3. Технологія обробки обліково-аналітичної інформації	7
	Практичне заняття 2. 1. Вибір форми ведення бухгалтерського обліку 2. Етапи облікової політики 3. Поріг суттєвості в обліковій політиці	2
Розуміти особливості організації обліково-аналітичного процесу щодо необоротних активів підприємства; методику вибору основних елементів в розрізі об'єктів обліку. Вміти класифікувати необоротні активи; визначати вартісну межу між основними засобами та малоцінними необоротними матеріальними активами; застосовувати методи нарахування амортизації необоротних активів; розмежовувати операційну та інвестиційну нерухомість	Тема 3. Організація обліково-аналітичного процесу в частині необоротних активів підприємства Лекція 2 План лекції 1. Вартісна межа між основними засобами та малоцінними необоротними матеріальними активами 2. Облікова політика щодо основних засобів за їх видами 3. Методи нарахування амортизації необоротних активів 4. Критерії розмежування операційної та інвестиційної нерухомості <i>Рекомендовані джерела:</i> Основні: 1, 2, 5 Додаткові: 2, 5, 8 Інтернет-ресурси: 1, 2, 3	2
	Самостійна робота здобувачів Самостійне опрацювання лекційного матеріалу та поглиблене вивчення окремих питань з	14

	використанням законодавчої бази, нормативних актів та спеціальної літератури. Самостійне розв'язування задач прикладного характеру.	
	Практичне заняття 3 1. Оцінка необоротних активів 2. Елементи облікової політики стосовно основних засобів 3. Вибір методу нарахування амортизації	2
	Практичне заняття 4 1. Особливості обліково-аналітичного процесу малоцінних необоротних матеріальних активів 2. Періодичність нарахування амортизації МНМА 3. Операційна та інвестиційна нерухомість	2
Розуміти особливості формування облікової політики щодо запасів та дебіторської заборгованості, як складових оборотних активів підприємства. Аналізувати інформацію та вміти обирати методи оцінки запасів при їх вибутті; встановлювати одиницю обліку запасів; обирати методи обліку та розподілу транспортно-заготівельних витрат; визначати переваги та недоліки кожного з методів оцінки запасів; класифікувати дебіторську заборгованість; обирати методи нарахування резерву сумнівних боргів та методику визначення коефіцієнта сумнівності.	Тема 4. Організація обліково-аналітичного процесу в частині оборотних активів підприємства <i>Рекомендовані джерела:</i> Основні: 2, 3, 6 Додаткові: 2, 4, 6, 8 Інтернет-ресурси: 4, 5, 6	
	Самостійна робота здобувачів Самостійне опрацювання лекційного матеріалу та поглиблене вивчення окремих питань з використанням законодавчої бази, нормативних актів та спеціальної літератури. Самостійне розв'язування задач прикладного характеру. 1. Одиниця обліку запасів 2. Способи обліку транспортно-заготівельних витрат 3. Методи оцінки вибуття запасів 4. Дата первісного визнання необоротних активів та групи вибуття, утримуваних для продажу 5. Методи нарахування резерву сумнівних боргів 6. Способи визначення коефіцієнту сумнівності 7. Дата визначення придбаних в результаті систематичних операцій фінансових активів 8. Облікова політика в частині витрат майбутніх періодів	7

	Практичне заняття 5 1. Вибір способу обліку транспортно-заготівельних витрат 2. Вибір методу оцінки вибуття запасів та їх економічна ефективність 3. Вибір методу нарахування резерву сумнівних боргів 4. Розрахунок коефіцієнту сумнівності	2
Усвідомлювати особливості формування обліково-аналітичного процесу щодо капіталу, зобов'язань, забезпечень та резервів підприємства, що є складовими його пасивів. Розуміти як за допомогою облікової політики формувати об'єктивну інформаційну базу, щодо капіталу, зобов'язань, забезпечень та резервів, як складових пасивів суб'єкта господарювання	Тема 5. Організація обліково-аналітичного процесу капіталу, зобов'язань, забезпечень та резервів підприємства Лекція 3 План лекції 1. Облікова політика щодо капіталу підприємства та розрахунків з учасниками 2. Облікова політика щодо зобов'язань підприємства 3. Облікова політика щодо забезпечень та резервів <i>Рекомендовані джерела:</i> Основні: 2, 3, 5 Додаткові: 4, 6, 8 Інтернет-ресурси: 1, 3, 5	2
	Самостійна робота здобувачів Самостійне опрацювання лекційного матеріалу та поглиблене вивчення окремих питань з використанням законодавчої бази, нормативних актів та спеціальної літератури. Самостійне розв'язування задач прикладного характеру.	7
	Практичне заняття 6 1. Класифікація капіталу та вимоги до його розміру 2. Види забезпечень 3. Облікова політика щодо резервів	2
Аналізувати основні принципи формування облікової політики підприємства в частині доходів. Пояснювати позицію та застосовувати основні елементи облікової політики щодо доходів; використовувати критерії їх визнання, оцінки та класифікації в	Тема 6. Організація обліково-аналітичного процесу в частині доходів Лекція 4 План лекції 1. Елементи облікової політики підприємства стосовно доходів 2. Класифікація та визнання доходів	2

залежності від управлінських потреб суб'єкта господарювання.	3.Методи оцінки ступеня завершеності операцій з надання послуг 4.Порядок визначення завершеності робіт за будівельними контрактами <i>Рекомендовані джерела:</i> Основні: 2, 3, 5 Додаткові: 4, 6, 8 Інтернет-ресурси: 1, 4, 5	
	Самостійна робота здобувачів Самостійне опрацювання лекційного матеріалу та поглиблене вивчення окремих питань з використанням законодавчої бази, нормативних актів та спеціальної літератури. Самостійне розв'язування задач прикладного характеру.	7
	Практичне заняття 7 1. Визнання доходів та їх оцінка 2. Елементи облікової політики в частині доходів підприємства	2
Надавати характеристику використання підприємством елементів облікової політики щодо витрат, які суттєво впливають на фінансовий результат діяльності підприємства. Розуміти як обирати основні елементи облікової політики щодо витрат; визнати, оцінювати та класифікувати витрати діяльності; поділяти та класифікувати витрати в залежності від управлінських потреб суб'єкта господарювання	Тема 7. Організація обліково-аналітичного процесу в частині витрат Лекція 5 План лекції 1. Елементи облікової політики стосовно витрат 2. Способи обліку витрат у системі рахунків бухгалтерського обліку 3. Застосування та періодичність закриття транзитних рахунків 4. Методи обліку виробничих витрат <i>Рекомендовані джерела:</i> Основні: 2, 3, 5 Додаткові: 5, 7 Інтернет-ресурси: 1, 3, 6	2
	Самостійна робота здобувачів Самостійне опрацювання лекційного матеріалу та поглиблене вивчення окремих питань з використанням законодавчої бази, нормативних актів та спеціальної літератури. Самостійне розв'язування задач прикладного характеру.	7
	Практичне заняття 8 1. Визнання витрат 2. Відображення витрат на рахунках бухгалтерського обліку 3. Поділ витрат діяльності підприємства	2

Характеризувати порядок формування облікової політики в частині визначення фінансових результатів діяльності Розуміти використання елементів облікової політики щодо доходів та витрат, які суттєво впливають на фінансовий результат підприємства	Тема 8. Організація обліково-аналітичного процесу в частині формування фінансових результатів діяльності підприємства Лекція 6 План лекції 1. Облікова політика щодо фінансових результатів 2. Періодичність визначення фінансових результатів <i>Рекомендовані джерела:</i> Основні: 2, 3, 5 Додаткові: 3, 5, 7 Інтернет-ресурси: 1, 2, 4, 6	2
	Самостійна робота здобувачів Самостійне опрацювання лекційного матеріалу та поглиблене вивчення окремих питань з використанням законодавчої бази, нормативних актів та спеціальної літератури. Самостійне розв'язування задач прикладного характеру.	14
	Практичне заняття 9 1. Елементи облікової політики щодо фінансових результатів 2. Вибір періоду визначення фінансових результатів діяльності	2
	Практичне заняття 10 1. Визначення точки беззбитковості 2. відображення доходів і витрат у фінансовій звітності	2
	Тема 9. Взаємозв'язок облікової політики та фінансової звітності <i>Рекомендовані джерела:</i> Основні: 1, 2, 5 Додаткові: 2, 4, 6, 8 Інтернет-ресурси: 1, 4, 6	
Розуміти особливості взаємозв'язку облікової політики та фінансової звітності підприємства. Формувати облікову політику, яка являє собою не тільки потужний інструмент, який допомагає в управлінні підприємством, а також є важливою складовою фінансової звітності, завдяки якій забезпечуються такі важливі функції як: прогнозування, економічний аналіз, контроль та планування	Самостійна робота здобувачів Самостійне опрацювання лекційного матеріалу та поглиблене вивчення окремих питань з використанням законодавчої бази, нормативних актів та спеціальної літератури. Самостійне розв'язування задач прикладного характеру. 1. Вплив облікової політики на фінансову звітність підприємства 2. Зміна облікової політики та облікові оцінки	7

	3. Відповідальність за порушення положень щодо облікової політики підприємства	
	Практичне заняття 11 1. Зміна облікової політики 2. Облікові оцінки	2
Характеризувати зміст, структуру і порядок формування Наказу про облікову політику підприємства. Вміти застосовувати елементи облікової політики та формувати Наказ про облікову політику підприємства; критично оцінювати зміст наказу про облікову політику підприємства з врахуванням галузевої приналежності	Тема 10. Зміст, структура і порядок формування Наказу про облікову політику підприємства Лекція 7 План лекції 1. Зміст і порядок складання Наказу про облікову політику 2. Зміст і порядок складання додатків до Наказу про облікову політику 3. Оцінка Наказу про облікову політику підприємств різної галузевої приналежності <i>Рекомендовані джерела:</i> Основні: 2, 5 Додаткові: 2, 5, 6, 7 Інтернет-ресурси: 3, 4, 5	2
	Самостійна робота студентів. Самостійне опрацювання лекційного матеріалу та поглиблене вивчення окремих питань з використанням законодавчої бази, нормативних актів та спеціальної літератури. Самостійне розв'язування задач прикладного характеру.	21
	Практичне заняття 12 1. Методика формування наказу про облікову політику виробничого підприємства 2. Методика формування наказу про облікову політику торговельного підприємства	2
	Практичне заняття 13 1. Визначення завдань облікової політики установ державного сектору 2. Формування наказу про облікову політику установи державного сектору	2
	Практичне заняття 14 1. Нормативне забезпечення, механізм, принципи, основні складові елементи та порядок затвердження облікової політики неприбуткових організацій	2

	2. Принципи обліку статей звітності, методи оцінки окремих статей звітності 3. Зміни в обліковій неприбуткових організацій	
Усвідомлювати особливості впливу облікової політики на показники фінансової звітності та оцінку фінансового стану підприємства. Характеризувати та використовувати взаємозв'язок облікової політики та фінансової звітності; класифікувати елементи облікової політики за ступенем впливу на фінансові результати і аналітичні показники фінансової звітності	Тема 11. Вплив обліково-аналітичного процесу на показники фінансової звітності та оцінку фінансового стану підприємства Лекція 8 План лекції 1. Взаємозв'язок облікової політики та фінансової звітності 2. Вплив облікової політики на оцінку фінансового стану підприємства 3. Вплив облікової політики на оцінку ділової активності підприємства <i>Рекомендовані джерела:</i> Основні: 3, 4, 6 Додаткові: 1, 5, 6 Інтернет-ресурси: 1, 3, 6	2
	Самостійна робота студентів Самостійне опрацювання лекційного матеріалу та поглиблене вивчення окремих питань з використанням законодавчої бази, нормативних актів та спеціальної літератури. Самостійне розв'язування задач прикладного характеру.	14
	Практичне заняття 15 1. Класифікація елементів облікової політики за ступенем впливу на фінансові результати і аналітичні показники фінансової звітності 2. Вплив облікової політики на показники балансу	2
	Практичне заняття 16 1. Розрахунок фінансових коефіцієнтів 2. SWOT-аналіз фінансової звітності	2
Індивідуальне заняття		20
Разом		180/6
Підсумковий контроль – екзамен		

III. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

Основні

1. Верига Ю. А., Кулик В. А., Ночовна Ю. О., Іванюк С. Ю. Облікова політика підприємства : навч. посібник. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 312 с.
2. Кулик В. А., Левченко З. М. Облікова політика підприємства : навч. посібник. Київ : Центр учбової літератури, 2019. 312 с.
3. Методичні рекомендації щодо облікової політики підприємства : Наказ Міністерства фінансів України від 27.06.2013 № 635 (зі змінами та доповненнями).
4. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» : Наказ Міністерства фінансів України від 07.02.2013 № 73 (зі змінами та доповненнями).
5. Правдюк Н. Л., Коваль Л. В., Коваль О. В. Облікова політика підприємств : навч. посібник. Київ : Центр учбової літератури, 2020. 647 с.
6. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV (зі змінами та доповненнями).

Додаткові

1. Альошкіна Н., Вороня Н., Чернишова Н. Зміни облікової політики та облікової оцінки. *Податки та бухгалтерський облік*. 2018. № 102. URL: <https://i.factor.ua/ukr/journals/nibu/2018/december/issue102/article-41437.html>
2. Гнатишин Л., Прокопишин О. Організація обліку : навч. посібник. Львів : Магнолія 2006, 2019. 432 с.
3. Кулик В. А. Облікова політика підприємства: набутий досвід та перспективи розвитку : монографія. Полтава: РВВ ПУЕТ, 2014. 119 с.
4. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку: щодо заповнення форм фінансової звітності, перевірки порівнянності показників фінансової звітності, облікової політики підприємства : практ. посібник / упоряд. К. В. Безверхий. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 76 с.
5. Методичні рекомендації щодо облікової політики суб'єкта державного сектору : Наказ Міністерства фінансів України від 23.01.2015 № 11 (зі змінами та доповненнями)
6. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку. URL : <https://mof.gov.ua/uk/nacionalni-polozhennja1>
7. Откаленко О. М. Основні аспекти облікової політики суб'єктів державного сектору. *Інфраструктура ринку*. 2019. Вип. 33. URL : http://www.market-infr.od.ua/journals/2019/33_2019_ukr/53.pdf
8. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI (зі змінами та доповненнями).

Інтернет-ресурси

1. <http://sfs.gov.ua> - офіційний сайт Державної фіскальної служби України
2. <http://www.minfin.gov.ua> – офіційний сайт Міністерства фінансів України

3. <https://buhgalter911.com> – сайт електронного видання «Бухгалтер 911»
4. <https://dtkt.ua>. – сайт Дебет-Кредит: Український бухгалтерський портал
5. <https://i.factor.ua> – сайт Інтелектуальна бухгалтерська система знань
6. <https://interbuh.com.ua> – сайт бухгалтерського сервісу «Інтерактивна бухгалтерія»