

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ**

СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ

Сертифікована на відповідність ДСТУ ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015, IDT)

Кафедра обліку та оподаткування

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення вченої ради
03.06.2024
протокол № 06, п. 9

ВВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ від 03.06.2024 № 91

Бухгалтерський облік

Accounting

РОБОЧА ПРОГРАМА

Ступінь вищої освіти	«бакалавр» /	«bachelor»
Галузь знань	05 «Соціальні та поведінкові науки» /	«Social and Behavioral Studies»
Спеціальність	051 «Економіка» /	«Economics»
Освітня програма	«Економіка бізнесу» /	«Business economics»

Вінниця 2024

Розробник: Китайчук Тетяна, кандидат економічних наук, доцент;

Гарант освітньої програми «Економіка бізнесу» / «Business economics» -
Богацька Наталія, кандидат економічних наук, доцент

Обговорено та схвалено:

на засіданні кафедри обліку та оподаткування 20 травня 2024 р. протокол
№ 07;

на засіданні вченої ради обліково-фінансового факультету 23 травня
2024 р. протокол № 05.

Рецензенти:

Копчикова Інна, кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку та
оподаткування ВТЕІ ДТЕУ;

Гавриленко Ганна, головний бухгалтер ТОВ «ПРИМУМ ВЕРІТАС»

Редактор: Фатєєва Т.
Комп'ютерна верстка: Шуляк Н.

Підп. до друку 18.06.2024 р. Формат 60x84/16. Папір офсетний
Друк ксероксний. Ум. друк. арк. 1,04.
Обл.-вид. арк. 0,75. Тираж 2. Зам. № 213.

Редакційно-видавничий відділ ВТЕІ ДТЕУ
21000, м. Вінниця, вул. Хмельницьке шосе, 25

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Мета вивчення освітнього компоненту.

Освітній компонент «Бухгалтерський облік» у навчальному процесі з підготовки бакалаврів зі спеціальності 051 «Економіка» спрямований на вивчення, осмислення та засвоєння теоретичних знань, методичних прийомів та практичних навичок з відображення в бухгалтерському обліку бізнес-процесів господарюючого суб'єкта з урахуванням світових освітніх тенденцій та його діяльності як суб'єкта управління в конкурентному середовищі, в умовах невизначеності фінансово-економічних криз та інституційних впливів.

Предметом бухгалтерського є теоретичні та практичні засади бухгалтерського обліку операцій, що здійснюються суб'єктами господарювання в процесі фінансово-господарської діяльності.

Основною метою вивчення освітнього компоненту «Бухгалтерський облік» є ознайомлення майбутніх фахівців з системою теоретичних знань та опанування умінь і навичок із ведення бухгалтерського обліку на підприємствах України.

Результати вивчення освітнього компоненту його місце в освітньому процесі.

Значення освітнього компоненту полягає у вивченні законодавчої та нормативної бази, яка регламентує загальні питання ведення бухгалтерського обліку на підприємствах; відображення на рахунках бухгалтерського обліку господарських операцій, що відбуваються на підприємствах; заповнення первинних документів і облікових реєстрів та складання форм звітності; опрацювання і використання облікової інформації для потреб управління.

Результатом вивчення освітнього компоненту «Бухгалтерський облік» для освітньої програми «Економіка бізнесу»:

- інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.

- загальні компетентності:

ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

- фахові компетентності:

СК 4. Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати.

СК 8. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудових відносин.

СК 10. Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.

СК 11. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію.

СК 13. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності.

Програмні результати навчання здобувачів з освітнього компоненту «Бухгалтерський облік» полягають:

РН 10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.

РН 12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

РН 13. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.

РН 18. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.

Міждисциплінарні зв'язки: програма упорядкована відповідно до анотації освітньо-професійної програми підготовки бакалаврів, базується на вивченні таких обов'язкових освітніх компонентів, як «Основи бізнесу», «Фінанси, гроші та кредит» та «Політична економія».

Критерії оцінювання результатів навчання

Критерієм успішного проходження здобувачем вищої освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання освітнього компоненту. Мінімальний пороговий рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати його в мінімальну позитивну оцінку використовуваної числової (рейтингової) шкали.

Рівні компетентності	За шкалою ДТЕУ	Критерії оцінювання
1	2	3
Високий (дослідницький)	90-100	Має обґрунтовані та всебічні знання з дисципліни, вміє узагальнювати та систематизувати набуті знання; самостійно знаходить джерела інформації та працює з ними; проводить власні дослідження, може використовувати набуті знання та вміння при розв'язанні задач.
Достатній (частково-пошуковий)	82-89	Володіє навчальним матеріалом, вміє зіставляти та узагальнювати, виявляє творчий інтерес до предмету, виконує завдання з повним поясненням та обґрунтуванням, але допускає незначні помилки; може усвідомити нові для нього факти, ідеї.
	75-81	Володіє визначеним програмою навчальним матеріалом; розв'язує завдання, передбачені програмою, з частковим поясненням.

Елементарний (репродуктивний)	69-74	Володіє навчальним матеріалом на репродуктивному рівні; може самостійно розв'язати та пояснити розв'язання завдання.
	60-68	Ознайомлений з навчальним матеріалом, відтворює його на репродуктивному рівні; виконує елементарні завдання за зразком або відомим алгоритмом.
Низький (фрагментарний)	35-59	Ознайомлений та відтворює навчальний матеріал на рівні окремих фактів та фрагментів матеріалу; під керівництвом викладача виконує елементарні завдання.
	1-34	Ознайомлений з навчальним матеріалом на рівні розпізнавання та відтворення окремих фактів.

Для очної (денна, вечірня) форми навчання поточна робота оцінюється в 100 балів, підсумковий контроль (екзамен) оцінюється в 100 балів.

До екзамену допускаються всі здобувачі вищої освіти, які набрали за результатами поточної роботи протягом семестру 60 балів.

Результат підсумкового контролю (екзамен) з освітнього компоненту для здобувачів очної форми навчання визначається як середньоарифметична сума балів поточної роботи та екзамену.

Кращим здобувачам, які повністю виконали програму з освітнього компоненту, виявили активність в науково-дослідній роботі за відповідною тематикою, стали призерами студентських олімпіад, виступали на конференціях та за результатами поточної роботи набрали 90 і більше балів, науково-педагогічний працівник має право виставити результат екзамену без опитування (при усному екзамені) чи виконання екзаменаційного завдання (при письмовому екзамені).

Результат підсумкового контролю (екзамен) з освітнього компоненту для здобувачів заочної форми навчання оцінюється в 100 балів, відповідно до Положення про організацію освітнього процесу від 07.02.2022 № 38 (зі змінами).

Здобувач вищої освіти, який не погоджується з оцінкою, отриманою під час підсумкового контролю, має право звернутися із проханням перегляду оцінки, одержаної на екзамені, відповідно до Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю знань студентів від 07.02.2022 № 32.

**Обсяг освітнього компоненту в кредитах та його розподіл
(тематичний план)**

Теми	Кількість годин			Форми контролю	Бальна оцінка	
	всього	з них				
		лекції	практ			СРС
Тема 1. Сутність бухгалтерського обліку та його функції	14	2	2	10	КТ, Д, П	5
Тема 2. Основні принципи, предмет, об'єкти та принципи бухгалтерського обліку на підприємствах	18	4	4	10	В, П, УД, КТ, Д, РПЗ	10
Тема 3. Зміст бухгалтерського балансу як основного елементу методу бухгалтерського обліку	20	4	4	12	В, П, УД, КТ, Д, РПЗ	10
Тема 4. Рахунки та подвійний запис як елемент методу бухгалтерського обліку	20	4	4	12	В, П, УД, КТ, Д, РПЗ	10
Тема 5. Документація як елемент методу бухгалтерського обліку	20	4	4	12	В, П, УД, КТ, Д, РПЗ	10
Тема 6. Інвентаризація, оцінка та калькуляція як елементи методу бухгалтерського обліку	14	2	2	10	П, РПЗ, КТ	5
Тема 7. Основні види господарських процесів та їх бухгалтерський облік	28	4	6	18	В, РПЗ, УД, КТ, РЗ, Д, П	15
Тема 8. Основи організації бухгалтерського обліку на підприємствах	16	4	2	10	В, Д, РПЗ	5
Індивідуальне завдання	30			30	ІЗ	30
Разом	180/6	28	28	124		100
Підсумковий контроль	Екзамен					

Перелік умовних позначень форм контролю та оцінка їх у балах:

В – відповідь на практичних заняттях – 1 бал.

РПЗ – розв'язання практичних завдань – 2 бали.

УД – участь у дискусії – 2 бали.

КТ – комп'ютерне тестування – 1 бал.

РЗ – розв'язування задач – 5 балів.

Д – доповідь – 2 бали.

П – презентація – 2 бали.

ІЗ – індивідуальні завдання – 30 балів (творчий проєкт / участь у наукових заходах).

Загальна сума за поточну навчальну роботу (аудиторну та самостійну) за семестр – 100 балів.

II. ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ

Зміст освітнього компоненту (теми програми)

Тема 1. Сутність бухгалтерського обліку та його функції

Завдання і зміст дисципліни. Господарський облік в системі фінансово-господарської діяльності. Класифікація господарського обліку. Суть і зміст оперативного, статистичного та бухгалтерського обліку. Бухгалтерський облік – як інформаційна система підприємства. Завдання та облікові вимірники, що використовуються в бухгалтерському обліку. Види бухгалтерського обліку. Суть і зміст фінансового, управлінського та податкового обліку. Користувачі інформації бухгалтерського обліку. Функції бухгалтерського обліку. Регулювання бухгалтерського обліку. Основні передумови раціональної організації бухгалтерського обліку.

Тема 2. Основні принципи, предмет, об'єкти та принципи бухгалтерського обліку на підприємствах

Предмет бухгалтерського обліку. Об'єкти бухгалтерського обліку. Суть господарських засобів та їх класифікація. Активи підприємств. Джерела утворення господарських засобів: власні і залучені. Власний капітал та залучені джерела. Господарські процеси як об'єкт бухгалтерського обліку. Принципи бухгалтерського обліку.

Тема 3. Зміст бухгалтерського балансу як основного елементу методу бухгалтерського обліку

Метод бухгалтерського обліку. Методичні прийоми бухгалтерського обліку. Зв'язок предмета і методу бухгалтерського обліку. Етапи бухгалтерського обліку та їх відповідність елементам методу бухгалтерського обліку. Складові частини (елементи) методу бухгалтерського обліку: документація та інвентаризація, рахунки і подвійний запис, оцінка і калькуляція, баланс і звітність. Бухгалтерський баланс як елемент методу бухгалтерського обліку: сутність, інформаційна значимість, вимоги до формування. Бухгалтерський баланс як засіб узагальнення відображення активів, зобов'язань і капіталу. Будова і зміст балансу: актив і пасив, статті балансу. Тотожність активу і пасиву бухгалтерського балансу та його обґрунтування. Валюта балансу, періодичність його складання та подання. Групування статей балансу та їх оцінка.

Типи господарських операцій та характеристика змін, які вони спричиняють у балансі.

Тема 4. Рахунки та подвійний запис як елементи методу бухгалтерського обліку

Економічна сутність рахунків, їх значення і роль у бухгалтерському обліку. Будова рахунків: дебет, кредит, обороти, залишок (сальдо). Активні, пасивні, активно-пасивні рахунки, їхня структура. Порядок відображення господарських операцій на рахунках та визначення оборотів і сальдо.

Подвійний запис на рахунках, його обґрунтування і контрольне значення. Позабалансові рахунки та особливості їх використання. Взаємозв'язок між рахунками і балансом. Узагальнення даних рахунків у балансі.

Кореспонденція рахунків. Бухгалтерські записи. Синтетичний і аналітичний облік. Обґрунтування необхідності паралельного ведення синтетичного і аналітичного обліку. Взаємозв'язок синтетичного й аналітичного обліку, його значення і порядок використання. Узагальнення даних поточного обліку. Оборотні відомості за синтетичними та аналітичними рахунками, їх контрольне значення.

План рахунків бухгалтерського обліку – основний бухгалтерський документ. Принцип побудови та характеристика класів. Значення плану рахунків як документу.

Основи класифікації рахунків та її значення. Класифікація рахунків за економічним змістом. Класифікація рахунків за призначенням і структурою.

Тема 5. Документація як елемент методу бухгалтерського обліку

Первинне спостереження в обліку. Первинний бухгалтерський документ та його реквізити. Документація, її суть і значення. Матеріальні носії первинної облікової інформації. Поняття про машинні носії первинних облікових даних. Створення бухгалтерських документів і машинних носіїв даних. Документування господарських операцій. Класифікація документів, вимоги до їхнього змісту й оформлення. Порядок прийняття, перевірки та обробки документів. Типізація, стандартизація та уніфікація бухгалтерських документів. Порядок опрацювання первинних документів. Облікові реєстри, їх сутність та класифікація. Порядок виправлення помилок в облікових документах. Порядок зберігання облікових документів. Документообіг. Звітність підприємства як вид документації, що містить узагальнені дані.

Тема 6. Інвентаризація, оцінка та калькуляція як елементи методу бухгалтерського обліку

Інвентаризація як елемент методу бухгалтерського обліку, її значення і види. Порядок організації, й проведення інвентаризації. Документальне оформлення інвентаризації. Відображення інвентаризаційних різниць в бухгалтерському обліку.

Суть оцінки ресурсів підприємства. Види оцінки основних засобів підприємства. Види оцінки запасів при вибутті у виробництво. Калькулювання та його види.

Тема 7. Основні види господарських процесів та їх бухгалтерський облік

Загальна характеристика процесу придбання матеріальних цінностей. Характеристика рахунків з обліку придбання основних засобів. Облік процесу придбання виробничих запасів. Облік процесу виробництва та визначення собівартості готової продукції. Документальне оформлення витрат на виробництво продукції. Прямі та непрямі витрати. Облік процесу реалізації. Характеристика рахунків з обліку реалізації готової продукції. Визначення фінансового результату від операційної діяльності підприємства.

Тема 8. Основи організації бухгалтерського обліку на підприємствах

Нормативно-правові основи організації бухгалтерського обліку. Відділ бухгалтерського обліку (бухгалтерія) та його функції. Організація розподілу функціональних обов'язків. Організація бухгалтерського обліку на підприємствах. Наказ про облікову політику у на підприємствах. Графік документообігу. Робочий план рахунків. Форми бухгалтерського обліку. Головні ознаки форм бухгалтерського обліку. Вимоги до змісту форм бухгалтерського обліку. Методика ведення обліку з використанням журналу-головної. Меморіально-ордерна форма обліку. Узагальнення даних меморіальних ордерів. Журнально-ордерна форма ведення обліку. Принцип, побудова і види журналів-ордерів.

Структура освітнього компоненту

Результати навчання	Навчальна діяльність	Робочий час студента, год.
1	2	3
<p>Пояснювати: сутність, функції та завдання бухгалтерського обліку в умовах ринкової економіки.</p> <p>Розуміти: застосування принципів та правове забезпечення бухгалтерського обліку у практичній діяльності, нормативні документи, які регулюють питання обліку</p>	<p>Тема №1. Сутність бухгалтерського обліку та його функції Лекція №1. План лекції: 1. Сутність господарського обліку та його місце в системі господарської діяльності. 2. Види господарського обліку. 3. Сутність бухгалтерського обліку та його класифікація. 4. Функції бухгалтерського обліку. 5. Регулювання бухгалтерського обліку в Україні.</p> <p>Рекомендовані джерела: Основні: 1, 8, 9, 10 Додаткові: 1, 4, 5 Інтернет-ресурси: 1, 2, 9</p>	2
	<p>Самостійна робота здобувачів. 1. Характерні особливості сутності бухгалтерського обліку. 2. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку.</p>	10
	<p>Практичне заняття №1. 1. Сутність господарського обліку, його види. 2. Взаємозв'язок між видами господарського обліку. 3. Бухгалтерський облік, його види та їх характеристика. 4. Функції бухгалтерського обліку.</p>	2
<p>Пояснювати: предмет, завдання та основних категорій бухгалтерського обліку, класифікацію об'єктів бухгалтерського обліку, основне бухгалтерське рівняння.</p>	<p>Тема № 2. Основні принципи, предмет, об'єкти та принципи бухгалтерського обліку на підприємствах Лекція №2. План лекції: 1. Предмет бухгалтерського обліку. 2. Загальне поняття про об'єкти бухгалтерського обліку. 3. Сутність господарських засобів.</p>	2
	<p>Лекція №3. План лекції: 1. Класифікація господарських засобів. 2. Класифікація джерел утворення господарських засобів. 3. Принципи бухгалтерського обліку.</p> <p>Рекомендовані джерела: Основні: 2, 3, 5 Додаткові: 2, 6, 7 Інтернет-ресурси: 1, 2, 8, 10</p>	2

Результати навчання	Навчальна діяльність	Робочий час студента, год.
1	2	3
<p>Розуміти: застосування класифікації об'єктів обліку за складом та розміщенням на підприємстві.</p>	<p>Самостійна робота здобувачів:</p> <ol style="list-style-type: none"> Загальна характеристика об'єктів бухгалтерського обліку: ресурси, джерела утворення ресурсів, господарські процеси. Загальна характеристика джерел власних активів підприємств. Загальна характеристика джерел залучених коштів підприємств. Характеристика непередбачених зобов'язань, забезпечень наступних витрат і платежів. 	10
	<p>Практичне заняття №2.</p> <ol style="list-style-type: none"> Предмет та об'єкти бухгалтерського обліку Сутність господарських засобів. Застосування принципів бухгалтерського обліку <p>Практичне заняття №3.</p> <ol style="list-style-type: none"> Класифікація господарських засобів. Класифікація джерел фінансування підприємства. Особливості обліку доходів майбутніх періодів та зобов'язань, пов'язаних із необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття. 	2 2
<p>Пояснювати: основні складові елементи методу бухгалтерського обліку, мету складання балансу, його структуру, типи змін в балансі, викликані господарськими операціями та їх вплив на структуру балансу.</p>	<p>Тема №3. Зміст бухгалтерського балансу як основного елементу методу бухгалтерського обліку</p> <p>Лекція №4. План лекції:</p> <ol style="list-style-type: none"> Метод бухгалтерського обліку. Складові елементи методу бухгалтерського обліку. <p>Лекція №5. План лекції:</p> <ol style="list-style-type: none"> Бухгалтерський баланс як елемент методу бухгалтерського обліку. Типи змін в бухгалтерському балансі. <p>Рекомендовані джерела: Основні: 2, 3, 10 Додаткові: 1, 3, 8 Інтернет-ресурси: 1, 8, 9</p>	2 2
<p>Розуміти: елементи методу бухгалтерського обліку, вплив господарських операцій на баланс.</p>	<p>Самостійна робота здобувачів:</p> <ol style="list-style-type: none"> Складові елементи методу бухгалтерського обліку. Особливості формування бухгалтерського балансу як форми фінансової звітності. Типи господарських операцій та їх вплив на підсумок валюти балансу. 	12

Результати навчання	Навчальна діяльність	Робочий час студента, год.
1	2	3
	<p>Практичне заняття №4. 1. Визначення елементів методу бухгалтерського обліку. 2. Визначення взаємозв'язку елементів методу бухгалтерського обліку.</p> <p>Практичне заняття №5. 1. Структурування об'єктів обліку згідно структури балансу. 2. Визначення типів змін в бухгалтерському балансі 3. Балансове рівняння: важелі його забезпечення. 4. Характеристика статей активу та пасиву балансу.</p>	<p>2</p> <p>2</p>
<p>Пояснювати: значення та необхідність застосування рахунків бухгалтерського обліку, їх види та будову, сутність подвійного запису, узагальнення даних по рахунках та структуру Плану рахунків</p> <p>Розуміти: сутність і призначення бухгалтерських рахунків та подвійного запису в бухгалтерському обліку, взаємозв'язок плану рахунків з балансом</p>	<p>Тема №4. Рахунки та подвійний запис як елементи методу бухгалтерського обліку Лекція №6. План лекції: 1. Поняття та будова рахунку бухгалтерського обліку. 2. Класифікація рахунків бухгалтерського обліку. 3. Активні, пасивні та активно-пасивні рахунки, їх характеристика. 4. Сутність подвійного запису на рахунках бухгалтерського обліку.</p> <p>Лекція №7. План лекції: 1. План рахунків бухгалтерського обліку та його характеристика. 2. Синтетичні рахунки, субрахунки та аналітичні рахунки і їх взаємозв'язок. 3. Позабалансові рахунки. 4. Взаємозв'язок плану рахунків з балансом.</p> <p>Рекомендовані джерела: Основні: 3, 4, 8 Додаткові: 1, 3, 7 Інтернет-ресурси: 1, 6, 11</p> <p>Самостійна робота здобувачів: 1. Подвійний запис на рахунках, його обґрунтування і контрольне значення. 2. Значення та принципи побудови плану рахунків. 3. Узагальнення даних поточного обліку.</p> <p>Практичне заняття №6. 1. Побудова рахунку бухгалтерського обліку. 2. Класифікація рахунків бухгалтерського обліку.</p> <p>Практичне заняття №7. 1. Застосування подвійного запису до синтетичних рахунків бухгалтерського обліку. 2. Побудова активних, пасивних та активно-пасивних рахунків. 3. Значення та принципи побудови плану рахунків. 4. Взаємозв'язок плану рахунків з балансом.</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>12</p> <p>2</p> <p>2</p>

Результати навчання	Навчальна діяльність	Робочий час студента, год.
1	2	3
<p>Пояснювати: значення та необхідність документації в бухгалтерському обліку, класифікацію бухгалтерських документів, поняття документообороту</p>	<p>Тема №5. Документація як елемент методу бухгалтерського обліку Лекція №8. План лекції: 1. Документація як елемент методу бухгалтерського обліку. 2. Первинний бухгалтерський документ та його реквізити. 3. Класифікація документів, вимоги до їхнього змісту й оформлення. 4. Порядок опрацювання первинних документів. Лекція №9. План лекції: 1. Облікові реєстри, їх сутність та класифікація. 2. Порядок виправлення помилок в облікових документах. 3. Документообіг та зберігання документів. 4. Звітність підприємства.</p> <p>Рекомендовані джерела: Основні: 1, 5, 6 Додаткові: 1-4, 7 Інтернет-ресурси: 1-5, 7</p>	<p>2</p> <p>2</p>
	<p>Самостійна робота здобувачів: 1. Опрацювання документів в бухгалтерії. 2. Зберігання та вилучення документів.</p>	<p>12</p>
<p>Розуміти: правила оформлення первинних документів, способи виправлення помилок в документах, порядок бухгалтерської обробки документів</p>	<p>Практичне заняття №8. 1. Формування первинних документів. 2. Заповнення обов'язкових реквізитів первинних документів.</p> <p>Практичне заняття №9. 1. Виправлення помилок в первинних документах. 2. Опрацювання первинних документів, облікових реєстрів, звітності підприємства. 3. Опрацювання облікових реєстрів. 4. Опрацювання звітності підприємства.</p>	<p>2</p> <p>2</p>

Результати навчання	Навчальна діяльність	Робочий час студента, год.
1	2	3
<p>Пояснювати: сутність інвентаризації, оцінки та калькуляції як елементів методу бухгалтерського обліку</p>	<p>Тема №6. Інвентаризація, оцінка та калькуляція як елементи методу бухгалтерського обліку Лекція №10. План лекції: 1. Порядок організації та проведення інвентаризації. 2. Документальне забезпечення інвентаризації. 3. Поняття оцінки як елемента методу бухгалтерського обліку 4. Види оцінки 5. Поняття собівартості. Класифікація витрат. Рекомендовані джерела: Основні: 1, 5, 7 Додаткові: 1, 4-8 Інтернет-ресурси: 1, 3, 7</p>	2
	<p>Самостійна робота здобувачів: 1. Класифікація інвентаризації. 2. Оцінка основних засобів та запасів підприємства. 3. Оцінка і калькулювання при відображенні в обліку господарських процесів.</p>	10
	<p>Практичне заняття №10. 1. Документальне забезпечення інвентаризації. 2. Відображення інвентаризаційних різниць в бухгалтерському обліку. 3. Вартісна оцінка основних засобів та запасів. 4. Поняття калькуляції як елемента методу бухгалтерського обліку. 5. Розрахунок собівартості. Класифікація витрат.</p>	2
<p>Пояснювати: сутність основних господарських процесів та методу їх обліку</p>	<p>Тема №7. Основні види господарських процесів та їх бухгалтерський облік Лекція №11. План лекції: 1. Методологічні засади обліку господарських процесів. 2. Сутність та значення процесу постачання. 3. Сутність та значення процесу виробництва.</p>	2
	<p>Лекція №12. План лекції: 1. Сутність та значення процесу реалізації. 2. Формування інформації про фінансові результати підприємства. Рекомендовані джерела: Основні: 1, 4, 6 Додаткові: 1, 3, 7 Інтернет-ресурси: 1, 3, 7</p>	2
	<p>Самостійна робота здобувачів: 1. Нарахування податку на прибуток 2. Нарахування податку на додану вартість, що належить до сплати до бюджету.</p>	18
<p>Розуміти: порядок</p>		

Результати навчання	Навчальна діяльність	Робочий час студента, год.
1	2	3
оформлення первинної документації та відображення в бухгалтерському обліку господарських процесів	<p>Практичне заняття №11.</p> <p>1. Відображення в документації операцій процесу придбання.</p> <p>2. Відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій процесу придбання.</p>	2
	<p>Практичне заняття №12.</p> <p>1. Відображення в документації операцій процесу виробництва.</p> <p>2. Відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій процесу виробництва.</p>	2
	<p>Практичне заняття №13.</p> <p>1. Відображення в документації операцій процесу реалізації.</p> <p>2. Відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій процесу реалізації.</p> <p>3. Облік фінансових результатів.</p> <p>4. Облік використання прибутку.</p>	2
<p>Пояснювати: організацію бухгалтерського обліку, форми бухгалтерського обліку, їх характеристику та поняття облікової політики підприємств</p> <p>Розуміти: порядок формування та застосування елементів облікової політики в практичній діяльності підприємства, методика організації бухгалтерського обліку на</p>	<p>Тема №8. Основи організації бухгалтерського обліку на підприємствах</p> <p>Лекція №13. План лекції:</p> <p>1. Нормативно-правові основи організації бухгалтерського обліку.</p> <p>2. Відділ бухгалтерського обліку (бухгалтерія) та його функції.</p> <p>Лекція №14. План лекції:</p> <p>1. Наказ про облікову політику підприємства та Графік документообігу.</p> <p>2. Форми бухгалтерського обліку.</p> <p>3. Автоматизація бухгалтерського обліку</p> <p>Рекомендовані джерела: Основні: 2, 3, 5 Додаткові: 1, 3, 5 Інтернет-ресурси: 1, 2, 11</p>	2
	<p>Самостійна робота здобувачів:</p> <p>1. Відмінності в організації бухгалтерського обліку в Україні та закордоном.</p> <p>2. Особливості податкового обліку.</p>	2
	<p>Практичне заняття №14.</p> <p>1. Формування наказу про облікову політику підприємства.</p> <p>2. Визначення структури бухгалтерії на підприємствах</p> <p>3. Формування графіку документообігу.</p>	2

Результати навчання	Навчальна діяльність	Робочий час студента, год.
1	2	3
підприємствах	4. Помилки в бухгалтерських записах та способи їх виправлення. 5. Форми бухгалтерського обліку: сутність та види.	
Виконання індивідуального завдання (творчий проєкт, участь у наукових заходах, курси на платформі Prometheus або на інших сервісах)		30
ВСЬОГО:		180/6

III. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

Основні:

1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16.07.1999 р. № 996-XIV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14>
2. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» : Наказ Міністерства фінансів України від 07.02.2013 року № 73 URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13>
3. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій : Наказ міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291 URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99>
4. Інструкція про застосування плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій : Наказ міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291 URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99>
5. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності : Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 № 433. URL: <https://zakon.help/law/433/nopagination>
6. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку : Наказ Міністерства аграрної політики України від 24.05.1995 р. № 88 URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95>
7. Китайчук Т.Г. Проблеми проведення річної інвентаризації в умовах воєнного часу. *Інтернаука*. 2023. № 6/74. URL: <https://www.inter-nauka.com/issues/economic2023/6/8982>
8. Плиса В. Й., Плиса З. П. Теорія бухгалтерського обліку: підручник. Львів : : Видавництво ННВК „АТБ”, 2023. 302 с.
9. Стельмащук А. М. Бухгалтерський облік: теорія, практика, тренінг : навч. посіб. Львів: Новий Світ-2000, 2020. 679 с.
10. Ткаченко Н. М. Теорія бухгалтерського обліку: підручник. 2-ге вид., доп. і перероб. Київ: Алерта, 2020. 192 с.

Додаткові:

1. *Верига Ю. А. Бухгалтерський облік : навч. посіб. – К.: Центр навчальної літератури, 2015. – 396 с.*
2. *Голов С. Ф. Бухгалтерський облік за міжнародними стандартами. навч. посібн. – К. : Центр навчальної літератури, 2015. – 840 с.*
3. *Гудзь Н. В. Романів Р. В. Бухгалтерський облік. 2-ге вид. переробл. і доповн. навч. посіб.– К. : Центр навчальної літератури, 2016. – 424 с.*
4. *Лень В. С., Гливенко В. В., Бухгалтерський облік в Україні: основи та практика: навч. посібник. 3-тє вид. випр. – К. : Центр навчальної літератури, 2008. – 608 с.*
5. *Лишиленко О. В. Бухгалтерський облік: підручник. 3-тє вид., переробл. і доповн. – К. : Центр навчальної літератури, 2011. – 670 с.*

6. Плиса В. Й., Плиса З. П. *Бухгалтерський облік: навч. посіб. 3-тє вид., вип. і допов. Київ : Каравела, 2022. 560 с.*

7. Серпенінова Ю. С., Гольцова С. М., Макаренко І. О. *Бухгалтерський облік: загальна теорія : навч. посіб. / за заг. ред. Ю. С. Серпенінової. Суми : Університетська книга, 2015. 336 с.*

8. Швець В.Г. *Теорія бухгалтерського обліку : підручник. 4-тє вид., переробл і доповн. Київ : Знання, 2015. 572 с.*

Інтернет-ресурси:

1. <http://www.zakon.rada.gov.ua> – офіційний сайт Верховної Ради України

2. <http://www.minfin.gov.ua> – офіційний сайт Міністерства фінансів України

3. <http://www.kmu.gov.ua> – офіційний сайт Міністерства економічного розвитку і торгівлі України

4. <http://www.minjust.gov.ua> – офіційний сайт Міністерства юстиції України

5. <http://sfs.gov.ua> – офіційний сайт Державної фіскальної служби України

6. <http://www.ukr.buhgalter.com.ua> - спеціалізований інформаційно-аналітичний ресурс для бухгалтерів, аудиторів

7. <http://www.nau.ua> - інформаційно-пошукова правова система «Нормативні акти України (НАУ)».

8. <http://www.balance.ua> - електронна версія газети «Баланс»

9. <http://www.vobu.com.ua> – електронна версія газети «Все про бухгалтерський облік»

10. <http://www.uasa.org> – офіційний сайт асоціації бухгалтерів і аудиторів

11. https://courses.prometheus.org.ua/courses/EY/ACC102/2017_T1/aboutEY: ACC102 Бухгалтерський облік для початківців